

ДОГОВОР ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № РМ 47/17

г. Хабаровск

“01” сентября 2017 г.

Индивидуальный предприниматель Дьяченко Павел Александрович, действующий на основании Свидетельства о регистрации в качестве Индивидуального предпринимателя (ОГРНИП 314272215500025 от 04.06.2014) именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с одной стороны, и Товарищество собственников жилья «Крылья» в лице председателя правления Филатова Владимира Леонидовича, действующего на основании Устава с другой стороны, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию прибора системы учета холодного водоснабжения типа «РМ – 5» (Приложение №1) на объекте: г.Хабаровск, ул. Калинина д.8

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ по техническому обслуживанию составляет 1500 (Одна тысяча пятьсот) руб.00 копеек в месяц. (НДС не облагается). Итого годовое обслуживание $Ц=1500 \times 12$ месяцев = 18000 (Восемнадцать тысяч) руб. 00 коп. в год.

2.2. Оплата работ по ежемесячному техническому обслуживанию производится с учетом п. 2.1. настоящего договора в срок до 25 числа месяца следующего за отчетным, на основании счета и акта выполненных работ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

3.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с «01» сентября 2017 года по «31» декабря 2017 года.

3.2. Договор считается продленным на следующий период, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии с продлением данного Договора за 30 дней до истечения срока его действия.

3.3. Заказчик в одностороннем порядке имеет право расторгнуть настоящий Договор письменно предупредив об этом Исполнителя за 30 дней.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявлять претензии ИСПОЛНИТЕЛЮ по качеству и срокам выполнения работ, предусмотренных Договором.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.2.1. Оплатить работу в размере и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего Договора.

4.2.2. Обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, противопожарной безопасности в местах выполнения работ ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

4.2.3. Обеспечить сохранность оборудования;

4.2.4. Не демонтировать и не допускать проведение любых работ с водосчетчиком другими организациями, за исключением ИСПОЛНИТЕЛЯ.

4.2.5. По первому требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ предъявлять журнал учета для ведения заказчиком расходов на нужды холодного водоснабжения

4.2.6. Обеспечить бесперебойное электропитание системы учета холодного водоснабжения;

4.2.7. Обеспечить беспрепятственный доступ персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ к системе учета холодного водоснабжения путем передачи копии ключей ИСПОЛНИТЕЛЮ для доступа к приборам учета ХВС. по первому требованию ИСПОЛНИТЕЛЯ предъявлять журнал учета. При этом за их сохранность и использование по назначению несет ответственность ИСПОЛНИТЕЛЬ во время посещения и проведения технических работ согласно п. 5.3 (приведен ниже по договору). После проведения технических работ ответственность за сохранность оборудования с ИСПОЛНИТЕЛЯ снимается. При расторжении договора ИСПОЛНИТЕЛЬ возвращает ключи ЗАКАЗЧИКУ.

4.2.8. Выполнять обслуживание и ремонт трубопроводов, расходомерных узлов, отборных устройств давления.

/ В.Л. Филатов /

/ П.А. Дьяченко /

4.2.9. Сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о выходе системы учета из строя в срок не более 1-го рабочего дня.

4.3. Для решения всех вопросов, возникающих в процессе выполнения работ по настоящему Договору и постоянной связи с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, **ЗАКАЗЧИК** приказом по предприятию назначает ответственного за эксплуатацию систем учета в лице _____.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостанавливать или не начинать работы на объекте при невыполнении условий, указанных в разделах 2 и 4 настоящего Договора.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

5.2.1. Выполнять работы согласно СНиП, ПТЭ и ПТБ, технической документации на приборы.

5.2.2. Обеспечить своевременное и правильное заполнение актов, паспортов, протоколов и других отчетных документов в установленном порядке.

5.2.3. Обеспечить журналом учета для ведения заказчиком расходов на нужды холодного водоснабжения

5.2.4 Обучить представителя ЗАКАЗЧИКА правилам эксплуатации ПУ РМ-5.

5.3. При выполнении всех видов работ сотрудники Исполнителя должны иметь при себе удостоверение личности и предъявлять

5.4. Ежемесячно передавать показания прибора ХВС в ООО УК "ЖКХ Сервис" и Совету МКД.

5.5. Выполнять поверку прибора учета холодного водоснабжения силами Исполнителя. При наличии дополнительных затрат, связанных с ремонтом или проведением поверки прибора учета (приобретение запчастей, оплата тарифов), данные затраты оплачиваются Заказчиком.

5.6. Неисправности вызванные: *механическими повреждениями; срывом пломб, нарушением схемы системы учета, самовольным отключением электропитания системы учета или составных частей и другими нарушениями правил эксплуатации системы учета; стихийными бедствиями (пожары, наводнения и т.д.)* ИСПОЛНИТЕЛЬ устраняет за дополнительную плату.

6. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ

6.1. Предусмотренные настоящим Договором работы выполняются по методикам, принятым ИСПОЛНИТЕЛЕМ.

6.2. При выполнении плановых технических работ в рабочее время, ИСПОЛНИТЕЛЬ делает заявку диспетчеру ЗАКАЗЧИКА о проводимых работах по телефону. 29-77-67 и получает его разрешение на проведение работ. Диспетчер делает при этом запись в журнале дату и время прибытия на объекта, а так же время ухода с объекта. В нерабочее время, в праздничные и выходные дни Исполнитель делает заявку по телефону. 68-39-00.

6.3. Техническое обслуживание включает в себя:

6.3.1. Ежемесячный контроль над функционированием системы учета холодного водоснабжения в период эксплуатации, в том числе:

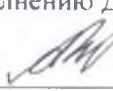
- проведение еженедельных проверок технического состояния системы учета холодного водоснабжения;
- проведение плановых регламентных работ согласно требованиям заводов-изготовителей и собственных технологических методик;

6.3. Работы по ремонту прибора учета холодного водоснабжения (возникших не по вине Исполнителя) оплачиваются Заказчиком дополнительно.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. Работа считается выполненной после подписания акта выполненных работ. Проект акта готовится ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передается ЗАКАЗЧИКУ для подписания не позднее последнего числа текущего месяца. При согласии со сведениями, указанными в акте выполненных работ ЗАКАЗЧИК в срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, с даты получения акта, подписывает его. В случае несогласия ЗАКАЗЧИКА с представленными в акте выполненных работ сведениями, в срок, не превышающий 5 (пять) календарных дней, с даты получения актов, ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от подписания акта.

7.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон. О желании расторгнуть настоящий Договор одна из сторон письменно извещает другую сторону за один календарный месяц. При этом ЗАКАЗЧИК компенсирует ИСПОЛНИТЕЛЮ все понесенные фактические затраты по исполнению Договора, исходя из установленного Договором сметного расчета.

 / В.Л. Филатов /

 / П.А. Дьяченко /

7.3. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.4. В случае нарушения обязательств по данному Договору (или при нарушении условий настоящего Договора) Стороны вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от месячного платежа, за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей суммы данного Договора.

7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров. При отсутствии согласия, спор между Сторонами подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Хабаровского края.

7.6. За нарушение пломб на водосчетчиках или повреждение водосчетчиков по вине ЗАКАЗЧИКА или третьих лиц, ЗАКАЗЧИК оплачивает работы ИСПОЛНИТЕЛЯ по внеплановой метрологической проверке водосчетчиков, их демонтаж, и при необходимости приобретение и монтаж новых водосчетчиков или комплектующих к ним.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны, освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате причин чрезвычайного характера, которых Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. При наступлении таких чрезвычайных обстоятельств (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокада, забастовка) Сторона, у которой эти обстоятельства возникли, обязана в семидневный срок известить в письменной форме другую Сторону об их наступлении с приложением соответствующей справки уполномоченного на это.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК обсудят, какие меры следует принять для продолжения оказания услуг, либо расторгнуть в установленном порядке настоящий Договор.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ

9.1. Договор вступает в силу с момента подписания его сторонами и действует до исполнения сторонами всех принятых на себя обязательств по настоящему договору.

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Об изменениях адресов, расчетного счета и прошедших реорганизациях, стороны обязаны уведомить друг друга в пятидневный срок по возникновению каких-либо из этих обстоятельств.

ЗАКАЗЧИК: Товарищество собственников жилья «КРЫЛЬЯ»	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ИП Дьяченко Павел Александрович
г. Хабаровск ул. Калинина 8/184 ИНН/КПП 2721232361/272101001 ОГРН 1172724022404 Р/СЧ 40703810670000000499 Публичное акционерное общество «Сбербанк России» БИК 040813608 Кор. Счет 30101810600000000608	ИНН 272510516558 Адрес: 680025, г. Хабаровск, п. Березовка, квартал Мира, д. 6, кв. 77. Тел: 89141580967 ИНН/КПП 7707083893/272202001 БИК 040813608 К/с 301018106000000000608 Р/с 40802810970000015519 ОГРН 1027700132195 ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. ХАБАРОВСК
 _____ И.Е. Филатов /	 _____ П.А. Дьяченко /

И.Е. Филатов /

П.А. Дьяченко /

ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРИБОРА
УЧЕТА СИСТЕМЫ ХОЛОДНОГО ВОДОСНАБЖЕНИЯ

1.1. *Снятие показаний и технический осмотр (ТО-1) приборов учета расхода системы холодного водоснабжения:*

получение ключей от теплового пункта в начале работы и сдача в конце проведения работ;
внешний осмотр приборов учета с целью соблюдения условий эксплуатации;
проверка наличия напряжения питания;
проверка работоспособности прибора учета;
снятие показаний с приборов учета;
анализ работы прибора учета;
анализ корректности снятых показаний с прибора и фактического расхода;
анализ итоговых данных с прибора (ежемесячно).

1.2. *Техническое обслуживание (ТО-2) приборов учета расхода системы холодного водоснабжения:*

визуальная проверка сохранности пломб на приборе учета;
визуальная проверка отсутствия механических повреждений на лицевой панели и корпусе прибора учета;
визуальная проверка исправности прибора учета по изменению в процессе работы показаний счетных устройств;
визуальная проверка исправности аппарата защиты (предохранителей, автоматических выключателей);
визуальная проверка отсутствия обрыва соединения кабеля;
визуальная проверка кабеля на повреждение изоляции;
визуальная проверка контактных соединений;
визуальная проверка течи теплоносителя через фланцевые (муфтовые) соединения трубопроводов;
проверка надежности крепления прибора учета;
визуальная проверка надежности заземления.

“ИСПОЛНИТЕЛЬ”

ИП Дьяченко Павел Александрович

_____/ П.А. Дьяченко /

М.П.

“ЗАКАЗЧИК”

ТСЖ «Крылья»



_____/ В.Л. Филатов /

_____/ П.А. Дьяченко /

ДОГОВОР ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № ТП 47/17

г. Хабаровск

«01» сентября 2017 г.

Индивидуальный предприниматель Дьяченко Павел Александрович, действующий на основании Свидетельства о регистрации в качестве Индивидуального предпринимателя (ОГРНИП 314272215500025 от 04.06.2014) именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с одной стороны, и Товарищество собственников жилья «Крылья» в лице председателя правления Филатова Владимира Леонидовича, действующей на основании Устава с другой стороны, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя выполнение работ по техническому обслуживанию автоматизированного индивидуального теплового пункта (АИТП), согласно перечню работ по техническому обслуживанию АИТП (Приложение № 1) на объекте:

Жилой дом ул. Калинина д. 8 – 2,5 АИТП

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

2.1. Стоимость работ определяется Объектной сметой (Приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью Договора.

2.2. Общая сумма по Договору составляет: **78 750** рублей в год. (НДС не облагается)

2.3. Оплата работ по ежемесячному техническому обслуживанию производится до 25 числа месяца следующего за отчетным в размере 100 % оплаты на основании выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета и акта выполненных работ согласно прил. № 2.

2.4. Оплата работ по ежегодной проверке и подготовки к отопительному периоду АИТП производится за два месяца до начала отопительного сезона в размере 100% оплаты до 25 числа месяца следующего за отчетным согласно прил. № 2 на основании выставленного ИСПОЛНИТЕЛЕМ счета.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с «01» сентября 2017 г. по «31» декабря 2017 года и вступает в силу с момента его подписания.

3.2. Договор считается продленным на следующий период, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии с продлением данного Договора за 30 дней до истечения срока его действия.

3.3. Заказчик в одностороннем порядке имеет право расторгнуть настоящий Договор письменно предупредив об этом Исполнителя за 30 дней.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА

4.1. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявлять претензии ИСПОЛНИТЕЛЮ по качеству и срокам выполнения работ, предусмотренных настоящим Договором.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.2.1. оплатить работу в размере и сроки, предусмотренные в разделе 2. настоящего Договора;

4.2.2. обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, противопожарной безопасности в местах выполнения работ ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

4.2.3. обеспечить сохранность оборудования, правильную эксплуатацию АИТП;

4.2.4. выполнять мероприятия, разработанные ИСПОЛНИТЕЛЕМ, по устранению неисправностей АИТП в случае возникновения нештатных ситуаций;

4.2.5. обеспечить бесперебойное электропитание АИТП;

4.2.6. обеспечить беспрепятственный доступ персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ в АИТП;

4.2.7. сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о нештатных ситуациях АИТП в срок не более 1-го рабочего дня.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостанавливать или не начинать работы на объекте при невыполнении условий, указанных в разделах 2 и 4 настоящего Договора.

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

5.2.1. обучить представителя ЗАКАЗЧИКА правилам эксплуатации АИТП.

5.2.2. выполнять работы раздела 6, согласно СНиП, ПТЭ и ПТБ, технической документации на приборы и средства автоматизации.



5.2.3. обеспечить своевременное и правильное заполнение актов, паспортов, протоколов в установленном порядке.

5.3. Неисправности вызванные: механическими повреждениями, срывом пломб, нарушением схемы теплопотребления, самовольным отключением электропитания оборудования АИТП и другими нарушениями правил эксплуатации АИТП, ИСПОЛНИТЕЛЬ устраняет за дополнительную плату, по согласованию сторон, с составлением двухстороннего акта.

6. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

6.1. Предусмотренные настоящим Договором работы выполняются по методикам, принятым ИСПОЛНИТЕЛЕМ и фиксируются в журнале АИТП.

6.2. Ежемесячное техническое обслуживание АИТП включает перечень работ:

- проведение проверок технического состояния АИТП;
- технический надзор за правильностью эксплуатации АИТП ЗАКАЗЧИКОМ;
- проведение плановых регламентных работ согласно требованиям заводов-изготовителей и собственных технологических методик;
- контроль над функционированием АИТП и выдача рекомендаций ЗАКАЗЧИКУ по рациональному и эффективному потреблению тепловой энергии и теплоносителя;
- разработка мероприятий по устранению неисправностей АИТП в случае возникновения нештатных ситуаций.

6.3. После окончания отопительного сезона ИСПОЛНИТЕЛЬ выполняет комплекс работ с целью подготовки АИТП к новому отопительному сезону. Окончание работ оформляется двухсторонним актом сдачи-приемки работ.

Подготовка и проверки АИТП, с целью получения Заказчиком повторного допуска в эксплуатацию АИТП, выполняется в межэксплуатационный период:

- диагностика технического состояния системы;
- обследование теплового пункта;
- промывка оборудования АИТП (грязевиков, фильтров, теплообменников);
- смена масла в гильзах термометров;
- ревизия запорной и регулирующей арматуры, ревизия электрооборудования;
- демонтаж и монтаж КИП, поверка КИП;
- опрессовка оборудования АИТП;

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Работа считается выполненной после подписания акта выполненных работ. Проект акта готовится ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передается ЗАКАЗЧИКУ для подписания не позднее последнего числа текущего месяца. При согласии со сведениями, указанными в акте выполненных работ ЗАКАЗЧИК в срок, не превышающий 5 /пять/ календарных дней с даты получения акта подписывает его.

В случае несогласия ЗАКАЗЧИКА с представленными в акте выполненных работ сведениями, в срок, не превышающий 5 /пять/ календарных дней с даты получения актов ЗАКАЗЧИК направляет ИСПОЛНИТЕЛЮ мотивированный отказ от подписания акта.

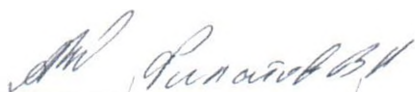
7.2. Зоной ответственности ИСПОЛНИТЕЛЯ является помещение теплового пункта здания и оборудование независимой схемы теплоснабжения, установленное в нем. ИСПОЛНИТЕЛЬ не несет ответственности за неудовлетворительную работу систем отопления и горячего водоснабжения зданий вследствие разбалансировки или конструктивных недостатков.

7.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон. О желании расторгнуть настоящий Договор одна из сторон письменно извещает другую Сторону за один календарный месяц. При этом ЗАКАЗЧИК компенсирует ИСПОЛНИТЕЛЮ все понесенные фактические затраты по исполнению Договора, исходя из установленного данным Договором сметного расчета.

7.4. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.5. В случае нарушения обязательств по данному Договору (или при нарушении условий настоящего Договора) Стороны вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от месячного платежа, за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей суммы данного Договора.

7.6. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке путем отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения Договора в соответствии с ч.3 ст.450 ГК РФ, в случае, когда ЗАКАЗЧИК не исполняет обязательств, предусмотренных п. 4.2.1 настоящего Договора в течение 30 дней с момента получения уведомления о наличии задолженности за выполненные ИСПОЛНИТЕЛЕМ работы по техническому обслуживанию автоматизированного индивидуального теплового пункта.



 / П. А. Ляченко

Об обстоятельствах, являющихся, в соответствии с настоящим Договором, основанием для одностороннего отказа от Договора, ИСПОЛНИТЕЛЕМ составляется акт о нарушении условий Договора, копия которого вместе с предупреждением об одностороннем отказе от Договора направляется ЗАКАЗЧИКУ. Акт о нарушении условий данного Договора является доказательством неисполнения ЗАКАЗЧИКОМ своих обязанностей.

Если в течение 30 дней с момента получения акта о нарушении условий настоящего Договора и предупреждения об одностороннем отказе от исполнения данного Договора ЗАКАЗЧИК не исполнит обязательства, указанного в предупреждении, ИСПОЛНИТЕЛЬ отказывается от исполнения данного Договора в одностороннем порядке, а настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ письменного уведомления об этом.

7.7. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров. При отсутствии согласия, спор между Сторонами подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Хабаровского края.

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны, освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате причин чрезвычайного характера, которых Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. При наступлении таких чрезвычайных обстоятельств (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокада, забастовка) Сторона, у которой эти обстоятельства возникли, обязана в семидневный срок известить в письменной форме другую Сторону об их наступлении с приложением соответствующей справки уполномоченного на это.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК обсудят, какие меры следует принять для продолжения оказания услуг, либо расторгнуть в установленном порядке настоящий Договор.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. Стоимость работ по данному Договору может изменяться в зависимости от вводимых индексов цен на работы и услуги, по согласованию ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ

9.2. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон. Все приложения настоящего Договора являются неотъемлемой частью.

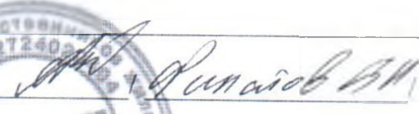
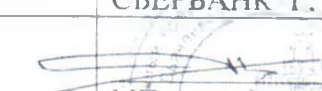
Приложения к Договору:

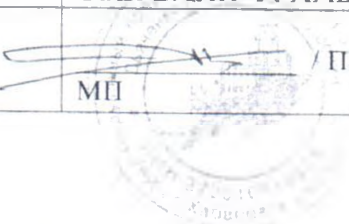
Приложение № 1 – Перечень работ по техническому обслуживанию АИТП.

Приложение № 2 – Объектная смета.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Об изменениях адресов, расчетного счета и прошедших реорганизациях, стороны обязаны уведомить друг друга в пятидневный срок по возникновению каких-либо из этих обстоятельств.

ЗАКАЗЧИК: Товарищество собственников жилья «КРЫЛЬЯ»	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ИП Дьяченко Павел Александрович
г. Хабаровск ул. Калинина 8/184 ИНН/КПП 2721232361/272101001 ОГРН 1172724022404 Р/СЧ 407038106700000000499 Публичное акционерное общество «Сбербанк России» БИК 040813608 Кор. Счет 301018106000000000608	ИНН 272510516558 Адрес: 680025, г. Хабаровск п. Березовка квартал Мира д.6 кв. 77 Тел: 89141580967 БИК 040813608 К/с 301018106000000000608 Р/с 40802810970000015519 ОГРН 1027700132195 ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. ХАБАРОВСК
МП 	МП  / П.А. Дьяченко /



ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ АИТП

1.1. Техническое обслуживание

визуальная проверка отсутствия обрыва соединения кабеля;
 визуальная проверка кабелей на повреждение изоляции;
 визуальная проверка отсутствия посторонних предметов, а также следов влаги и коррозии деталей внутри сборок и электрических шкафов;
 визуальная проверка контактных соединений;
 визуальная проверка течи теплоносителя через фланцевые (муфтовые) соединения трубопроводов;
 проверка работоспособности линии подпитки при независимой системе отопления (насос, клапан, датчик давления (расхода));
 ознакомление с претензиями Заказчика о нарушениях санитарных норм отопления помещений и горячего водоснабжения;
 внешний осмотр приборов системы регулирования, оборудования (насосов, теплообменников, арматуры);
 проверка гидравлических параметров теплоносителя по манометрам;
 проверка температуры теплоносителя по термометрам;
 проверка функционирования электронного блока, срабатывания регулирующего клапана, работоспособности обратных клапанов и электронасосов;
 проверка работы насосов на соответствие их характеристик (перепад давления, скорость);
 проверка работоспособности регулирующих клапанов, регулятора перепада давления;
 просмотр меню микропроцессорного блока (соответствие фактических показаний заданным значениям установок);
 корректировка работы системы регулирования (корректировка изменений параметров, сравнение с коэффициентами начальной настройки);
 внешний осмотр приборов систем регулирования;
 визуальная проверка отсутствия механических повреждений регулирующего клапана, термopеобразователей, электродвигателя насоса;
 визуальная проверка надежности крепления вычислителя, регулирующего клапана, термopеобразователей электродвигателя насоса;
 визуальная проверка цепей заземления;
 визуальная проверка состояния электропроводов;
 визуальная проверка подтеканий теплоносителя через фланцевые соединения регулирующих клапанов;
 проверка функционирования электронного блока путем просмотра основного "меню";
 визуальная проверка установленной даты, времени и коэффициентов температурного графика;
 проверка срабатывания регулирующего клапана на закрытие и открытие в ручном режиме;
 проверка обратных клапанов на срабатывание визуальным сравнением показаний манометров, установленных до и после обратного клапана;
 проверка работоспособности электронасосов визуальным сравнением показаний манометров, установленных до и после насоса, при включенном и выключенном режимах, техническое обслуживание;
 контроль работоспособности (по манометрам) регуляторов расхода (РР), регуляторов перепада давления (РД) и при необходимости их регулировка;
 включение контура отопления (один раз в год);
 выключение контура отопления (один раз в год);
 проверка, замена уплотнений и смазки регулирующего клапана (один раз в год);
 проведение профилактического обслуживания исполнительных механизмов (клапана с приводом, регулятора перепада давления) (один раз в год);
 обобщение данных, составление заключения о работоспособности приборов и запись в журнал проведения технического обслуживания систем регулирования тепловой энергии.

1.2. При демонтаже (монтаже) приборов (узлов) систем регулирования расхода тепловой энергии для ремонта производится диагностика приборов систем регулирования (электронного блока-контроллера, клапана, насоса) и определение неисправности, запись в журнал учета работы и отказа систем регулирования расхода тепловой энергии;

при неисправности электронного блока (обесточить систему, отсоединить провода, зафиксировать положение клапана, насоса для работы в ручном режиме, сдать контроллера в ремонт, включение в работу после ремонта);

при неисправности регулирующего клапана:

обесточивание приборов;

отсоединение и присоединение сигнальных и управляющих проводов;

перекрытие задвижек, установленных до и после демонтируемого (монтируемого) регулирующего клапана;

слив воды с перекрытого участка;

демонтаж (монтаж) регулирующего клапана при сложном повреждении, установка вставки;

снятие и установка клапана (при незначительном повреждении), прочистка, сборка;

проверка работоспособности клапана на закрытие и открытие;

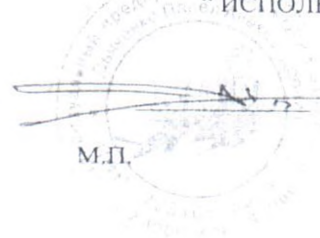
корректировка программы приборов систем регулирования.

“ ЗАКАЗЧИК ”



М.П. Дьяченко

“ ИСПОЛНИТЕЛЬ ”



М.П. Дьяченко

ОБЪЕКТНАЯ СМЕТА
техническое обслуживание автоматизированного индивидуального теплового
пункта

Предприятие ТСЖ "Крылья"

объект Жилой дом по ул. Крылья д. 8

Исполнитель ИП Дьяченко Павел Александрович

№ № п/п	Обоснование	Наименование работ и затрат, период, стоимость	Стоимость в текущ. ценах (руб)
		1 этап	
1	ПРАЙС-ЛИСТ ИП Дьяченко Павел Александрович	Ежемесячное техническое обслуживание АИТП (в отопительный период) Ц=4500 х 7 мес. х 2.5 АИТП	78750
		1. Октябрь 11250 руб.	
		2. Ноябрь 11250 руб.	
		3. Декабрь 11250 руб.	
		4. Январь 11250 руб.	
		5. Февраль 11250 руб.	
		6. Март 11250 руб.	
		7. Апрель 11250 руб.	
		2 этап	
		ИТОГО:	78750

ИСПОЛНИТЕЛЬ

/П.А. Дьяченко/

М.П.



ЗАКАЗЧИК

М.П.

/Филатов В.Л./

ДОГОВОР ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ № ПУ 47/17

г. Хабаровск

«01» сентября 2017 г.

Индивидуальный предприниматель Дьяченко Павел Александрович, действующий на основании Свидетельства о регистрации в качестве Индивидуального предпринимателя (ОГРНИП 314272215500025 от 04.06.2014) именуемый в дальнейшем ИСПОЛНИТЕЛЬ, с одной стороны, и Товарищество собственников жилья «Крылья» в лице председателя правления Филатова Владимира Леонидовича, действующей на основании Устава с другой стороны, именуемое в дальнейшем ЗАКАЗЧИК, заключили настоящий договор о нижеследующем

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА.

1.1. ЗАКАЗЧИК поручает, а ИСПОЛНИТЕЛЬ принимает на себя выполнение работ, согласно перечню работ технического обслуживания приборов учета тепловой энергии (Приложение № 1), на базе приборного комплекса: *КМ 5-4 на объекте: г. Хабаровск, ул. Калинина, д. 8. (2ПУ).*

-Жилая и офисная часть

2. СТОИМОСТЬ РАБОТ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ.

2.1. Общая сумма по настоящему Договору определяется объектной сметой (Приложение № 2), являющейся неотъемлемой частью Договора, составляет: *91200 / руб. в год.* (НДС не облагается).

2.2. Оплата работ по ежемесячному техническому обслуживанию производится до 10 числа месяца, следующего за расчетным, в размере 100 % оплаты, на основании счета и акта выполненных работ, согласно прил. № 2. Работа считается выполненной после подписания акта выполненных работ.

3. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА.

3.1. Срок действия настоящего Договора устанавливается с «01» сентября 2017 года по «31» декабря 2017 года.

3.2. Договор считается продленным на следующий период, если ни одна из сторон не заявит о своем несогласии с продлением данного Договора за 30 дней до истечения срока его действия.

3.3. Заказчик в одностороннем порядке имеет право расторгнуть настоящий Договор письменно предупредив об этом Исполнителя за 30 дней.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА.

4.1. ЗАКАЗЧИК имеет право предъявлять претензии ИСПОЛНИТЕЛЮ по качеству и срокам выполнения работ, предусмотренных данным Договором.

4.2. ЗАКАЗЧИК обязан:

4.2.1. оплатить работу в размере и сроки, предусмотренные в разделе 2 настоящего Договора;

4.2.2. обеспечить выполнение мероприятий по охране труда, противопожарной безопасности в местах выполнения работ ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

4.2.3. обеспечить сохранность оборудования, правильную эксплуатацию системы учета;

4.2.4. обеспечить бесперебойное электропитание системы учета тепловой энергии;

4.2.5. ежемесячно согласовывать отчет о теплотреблении с ИСПОЛНИТЕЛЕМ и передавать отчет в абонентный отдел энергоснабжающей организации в установленном порядке, журнал учета должен храниться в пункте учета в месте, согласованном с ИСПОЛНИТЕЛЕМ;

4.2.6. обеспечить беспрепятственный доступ персонала ИСПОЛНИТЕЛЯ к системе учета тепловой энергии, и по их первому требованию предъявляет журнал учета, в случае утери данного журнала, ЗАКАЗЧИК самостоятельно улаживает отношения с энергоснабжающей организацией;

4.2.7. сообщать ИСПОЛНИТЕЛЮ о выходе системы учета из строя в срок не более 1-го рабочего дня.

4.3. Для решения всех вопросов, возникающих в процессе выполнения работ по настоящему Договору и постоянной связи с ИСПОЛНИТЕЛЕМ, ЗАКАЗЧИК приказом по предприятию назначает ответственного за эксплуатацию системы учета в лице _____ Ответственное лицо регистрируется и инструктируется в установленном порядке в энергоснабжающей организации, и эксплуатирует систему учета.

5. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ.

5.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ имеет право приостанавливать или не начинать работы на объекте при невыполнении условий, указанных в разделах 2 и 4 настоящего Договора.



/ В.Л. Филатов /



/ П.А. Дьяченко /

5.2. ИСПОЛНИТЕЛЬ обязан:

5.2.1. выполнять работы согласно СНИП, ПТЭ и ПТБ, технической документации на приборы учета;

5.3. обучить представителя ЗАКАЗЧИКА правилам эксплуатации системы учета тепловой энергии и теплоносителя.

5.4. Неисправности вызванные: *механическими повреждениями, срывом пломб, нарушением схемы системы учета, самовольным отключением электропитания оборудования системы учета или составных частей и другими нарушениями правил эксплуатации приборов учета тепловой энергии*, ИСПОЛНИТЕЛЬ устраняет за дополнительную плату, по согласованию Сторон, с составлением двухстороннего акта.

6. ПОРЯДОК ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ.

6.1. Предусмотренные настоящим Договором работы выполняются по методикам, принятым ИСПОЛНИТЕЛЕМ и фиксируются в журнале учета теплотребления.

6.2. Техническое обслуживание включает в себя:

6.2.1. Ежемесячный контроль над функционированием системы учета тепловой энергии и теплоносителя в период эксплуатации, в том числе:

- проведение проверок технического состояния системы учета тепловой энергии и теплоносителя;
- технический надзор за правильностью эксплуатации системы учета тепловой энергии и теплоносителя ЗАКАЗЧИКОМ;
- проведение плановых регламентных работ согласно требованиям заводов - изготовителей и собственных технологических методик;
- утверждение отчетов о теплотреблении (для системы учета тепловой энергии) – 1 раз в месяц;
- устранение неисправностей системы учета тепловой энергии в сроки, установленные Правилами коммерческого учета тепловой энергии, теплоносителя, утвержденных постановлением Правительства РФ от 18.11.2013 года № 1034.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН.

7.1. Настоящий Договор может быть расторгнут по требованию одной из Сторон. О желании расторгнуть настоящий Договор одна из Сторон письменно извещает другую сторону за 1 (один) календарный месяц. При этом ЗАКАЗЧИК компенсирует ИСПОЛНИТЕЛЮ все понесенные фактические затраты по исполнению Договора, исходя из установленного Договором сметного расчета.

7.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора Стороны несут имущественную ответственность в соответствии с действующим законодательством РФ.

7.3. В случае нарушения обязательств по данному Договору (или при нарушении условий настоящего Договора) Стороны вправе потребовать уплаты пени в размере 0,1% от месячного платежа, за каждый день просрочки, но не более 5 % от общей суммы данного Договора.

7.4. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке путем отказа ИСПОЛНИТЕЛЯ от исполнения Договора в соответствии с ч.3 ст.450 ГК РФ, в случае, когда ЗАКАЗЧИК не исполняет обязательств, предусмотренных п. 4.2.1 настоящего Договора в течение 30 дней с момента получения уведомления о наличии задолженности за выполненные ИСПОЛНИТЕЛЕМ работы по техническому обслуживанию системы учета тепловой энергии и теплоносителя.

Об обстоятельствах, являющихся, в соответствии с настоящим Договором, основанием для одностороннего отказа от Договора, ИСПОЛНИТЕЛЕМ составляется акт о нарушении условий Договора, копия которого вместе с предупреждением об одностороннем отказе от Договора направляется ЗАКАЗЧИКУ. Акт о нарушении условий данного Договора является доказательством неисполнения ЗАКАЗЧИКОМ своих обязанностей.

Если в течение 30 дней с момента получения акта о нарушении условий настоящего Договора и предупреждения об одностороннем отказе от исполнения договора ЗАКАЗЧИК не исполнит обязательства, указанного в предупреждении, ИСПОЛНИТЕЛЬ отказывается от исполнения данного Договора в одностороннем порядке, а настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения ЗАКАЗЧИКОМ письменного уведомления об этом.

7.5. Все споры, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путём переговоров. При отсутствии согласия, спор между Сторонами подлежит рассмотрению в Арбитражном суде Хабаровского края.



/ В.Л. Филатов /



/ П.А. Ляченко /

8. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

8.1. Стороны, освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему Договору, если оно явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора в результате причин чрезвычайного характера, которых Сторона не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными мерами.

8.2. При наступлении таких чрезвычайных обстоятельств (пожар, наводнение, землетрясение, военные действия, блокада, забастовка) Сторона, у которой эти обстоятельства возникли, обязана в семидневный срок известить в письменной форме другую Сторону об их наступлении с приложением соответствующей справки уполномоченного на это.

8.3. Если обстоятельства непреодолимой силы или их последствия будут длиться более одного месяца, то ИСПОЛНИТЕЛЬ и ЗАКАЗЧИК обсудят, какие меры следует принять для продолжения оказания услуг, либо расторгнуть в установленном порядке настоящий Договор.

9. ОСОБЫЕ УСЛОВИЯ.

9.1. ИСПОЛНИТЕЛЬ приступает к техническому обслуживанию приборов учета тепла со дня получения от Заказчика Акта постановки узла учета на сервисное обслуживание, подписанного представителями:

- абонентного отдела Энергоснабжающей организации;
- ЗАКАЗЧИКА;
- Сервисной организации.

9.2. Стоимость работ по данному Договору может изменяться в зависимости от вводимых индексов цен на работы и услуги, по согласованию ЗАКАЗЧИКА и ИСПОЛНИТЕЛЯ.

9.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, - по одному для каждой из Сторон. Все приложения настоящего Договора являются неотъемлемой частью. Приложения к Договору:

приложение № 1 – Перечень работ по техническому обслуживанию приборов учета тепловой энергии и горячего водоснабжения выполняемых инженером-наладчиком;

приложение № 2 – Объектная смета.

10. РЕКВИЗИТЫ СТОРОН.

Об изменениях адресов, расчетного счета и прошедших реорганизациях, стороны обязаны уведомить друг друга в пятидневный срок по возникновению каких-либо из этих обстоятельств.

ЗАКАЗЧИК: Товарищество собственников жилья «КРЫЛЬЯ»	ИСПОЛНИТЕЛЬ: ИП Дьяченко Павел Александрович
г. Хабаровск ул. Калинина 8/184 ИНН/КПП 2721232361/272101001 ОГРН 1172724022404 Р/СЧ 40703810670000000499 Публичное акционерное общество «Сбербанк России» БИК 040813608 Кор. Счет 30101810600000000608	ИНН 272510516558 Адрес: 680025, г. Хабаровск, п. Березовка, квартал Мира, д. 6, кв. 77. Тел: 89141580967 ИНН/КПП 7707083893/272202001 БИК 040813608 К/с 30101810600000000608 Р/с 40802810970000015519 ОГРН 1027700132195 ДАЛЬНЕВОСТОЧНЫЙ БАНК ПАО СБЕРБАНК Г. ХАБАРОВСК
  МП	 / П.А. Дьяченко / МП
/ В.Л. Филатов /	/ П.А. Дьяченко /

**ПЕРЕЧЕНЬ РАБОТ ТЕХНИЧЕСКОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРИБОРОВ
УЧЕТА ТЕПЛОВОЙ ЭНЕРГИИ И ТЕПЛОНОСИТЕЛЯ**

1.1. Снятие показаний и технический осмотр (ТО-1) приборов учета расхода тепловой энергии:

получение ключей от теплового пункта в начале работы и сдача в конце проведения работ;
внешний осмотр приборов учета с целью соблюдения условий эксплуатации;
проверка наличия напряжения питания;
проверка работоспособности теплосчётчика;
снятие показаний с приборов;
снятие показаний с жидкостных и электронных термометров;
анализ работы прибора первичного учета тепловой энергии;
анализ корректности снятых показаний с прибора и фактического расхода тепловой энергии;
анализ итоговых данных с прибора (ежемесячно).

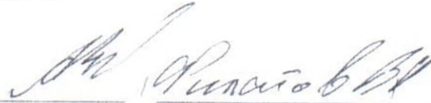
1.2. Техническое обслуживание (ТО-2) приборов учета расхода тепловой энергии (два раза в месяц):

визуальная проверка сохранности пломб на вычислителе;
визуальная проверка сохранности пломб на термопреобразователях;
визуальная проверка сохранности пломб на первичных преобразователях;
визуальная проверка отсутствия механических повреждений на лицевой панели и корпусе вычислителя;
визуальная проверка отсутствия механических повреждений на корпусе первичного преобразователя;
визуальная проверка отсутствия механических повреждений на корпусе термопреобразователя;
визуальная проверка исправности вычислителя по изменению в процессе работы показаний счетных устройств;
визуальная проверка исправности аппарата защиты (предохранителей, автоматических выключателей);
визуальная проверка отсутствия обрыва соединения кабеля;
визуальная проверка кабеля на повреждение изоляции;
визуальная проверка отсутствия посторонних предметов, а также следов влаги и коррозии деталей внутри шкафа с тепловычислителем;
визуальная проверка контактных соединений;
визуальная проверка течи теплоносителя через фланцевые (муфтовые) соединения трубопроводов;
проверка надежности крепления первичных преобразователей к трубопроводу;
проверка надежности крепления электронного вычислителя;
проверка надежности установки термосопротивления к трубопроводу;
визуальная проверка надежности заземления.

“ИСПОЛНИТЕЛЬ”

“ЗАКАЗЧИК”

_____/ П.А. Дьяченко /
М.П. 

_____/ 
М.П. 

_____/ В.Л. Филатов /

_____/ П.А. Дьяченко /

ОБЪЕКТНАЯ СМЕТА

техническое обслуживание системы учета тепловой энергии и теплоносителя

Предприятие: ТСЖ "Крылья"

Объект: Жилой дом по ул. Калинина д.8 (2 ПУ)

Исполнитель: ИП Дьяченко Павел Александрович

№ № п п	Обоснование	Наименование работ и затрат, период, стоимость	Сметная стоимость в текущ. ценах (руб)
1.	ПРАЙС-ЛИСТ ИП Дьяченко Павел Александрович	1 этап Ежемесячное техническое обслуживание системы учета тепловой энергии (круглый год) Ц= 3800 * 12 мес. * 2 ПУ ИТОГО:	 91 200 91 200

ИСПОЛНИТЕЛЬ

М.П.

ЗАКАЗЧИК

М.П.

 /П.А. Дьяченко/

 /Филатов В.Л./

